

Základní škola T. G. Masaryka, Uherské Hradiště – Mařatice, 1. máje 55, příspěvková organizace

12. VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Vypracoval:	Marie Kováčová, vedoucí ŠJ
Schválil:	Mgr. Jana Uherková, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	1. 9. 2023
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2023
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2023

Tento řád vychází z platné legislativy a řídí se zákonem č. 561/2005 Sb., školský zákon, vyhláškou ministerstva školství č. 107/2005 Sb. o školním stravování, vyhláškou ministerstva financí č. 84/2005 Sb. o závodním stravování vyhláškou ministerstva zdravotnictví č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby.

Školní jídelna zajišťuje stravování pro žáky a pracovníky základní školy T. G. Masaryka, děti a zaměstnance Mateřské školy, Svatováclavská 943, Uherské Hradiště, příspěvková organizace a žáky Střediska výchovné péče HELP Střílky, Zámecká 107, dále pro cizí strážníky do jídelnosičů, které je určeno k přímé spotřebě bez skladování.

Dále na základě lékařského potvrzení, zajišťuje dietní stravu - oběd pro žáky Základní školy T. G. Masaryka (bezlepková, bezlaktózová). Potraviny k těmto dietám jsou uloženy v uzavíratelném boxu mimo ostatní potravinářské suroviny. Nádobí a náčiní k přípravě pokrmů je taktéž uloženo samostatně a používáno pouze na přípravu dietních jídel.

Pro děti základní školy jsou připravovány dopolední přesnídávky, obědy a odpolední svačiny.

Dětem z mateřské školky jsou zajišťovány dopolední přesnídávky, oběd a odpolední svačiny, včetně pitného režimu po celý den.

1.Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí a jejich zákonných zástupců ve školní jídelně a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

Strážníci stravující se ve školní jídelně jsou povinni:

- a) vstupovat do prostoru jídelny řádně přezuti a mají umyté ruce
- b) dodržovat vnitřní řád školní jídelny a pokyny k ochraně jejich zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- c) chovat se ve školní jídelně slušně k ostatním strážníkům, pedagogickému dozoru i provozním zaměstnancům
- d) udržovat prostory školní jídelny v čistotě a pořádku
- e) chránit majetek školní jídelny před poškozením nebo zničením

2. Provoz a vnitřní režim školní jídelny

Pitný režim: nápoje jsou připravovány z ochucené vody a různých druhů kvalitního čaje mírně slazeného s ohledem na zdraví dětí. Je zajištěn po celou dobu výuky a pobytu ve školní družině a mateřské školce. U dětí z MŠ je pitný režim zajištěn v rámci stravování.

Přesnídávky/svačiny: jsou připravovány z pečiva všeho druhu, mléčných výrobků, pomazánek, zeleniny a ovoce.

Dětem jsou přesnídávky podávány v průběhu velké přestávky v 8:40 hod.

Odpolední svačiny 14:00 hod.

U dětí z MŠ je přesnídávka i svačina započítána do stravného.

Doba výdeje přesnídávky je 8:15 hod, svačiny 14:15 hod.

Obědy: Cena obědu se řídí výživovými normami a finančním limitem na nákup potravin určených Vyhláškou č. 107/2005 Sb. Pokud zaměstnanci Základní školy T. G. Masaryka, Uherské Hradiště – Mařatice, 1. máje 55, příspěvková organizace odpracují alespoň 3 hodiny, vzniká jim nárok na dotovaný oběd.

Kritéria pro vaření jídel č. 1 a č. 2 : minimální počet přihlášených strávníků musí být 15

Výdej stravy pro cizí strávniky: podle jmenného seznamu a objednávek na místě k tomuto účelu určeném

Doba výdeje dopolední přesnídávky pro děti z MŠ: 8:15 hod.

Doba výdeje odpolední svačiny pro děti z MŠ: 14:15 hod.

Doba výdeje obědů: 11:00 - 11:15 hod.	cizí strávniky do jídelny
11:15 - 11:45 hod.	děti MŠ a zaměstnanci MŠ
11:30 - 13:30 hod.	zaměstnanci ZŠ T. G. Masaryka
11:40 - 13:30 hod.	žáci školy T. G. Masaryka

Zrušení stravy: 1) čipem ve školní jídelně (ob den: v pondělí na středu, úterý na čtvrtek...)
2) osobně v kanceláři ŠJ den předem do 14:00 hodin
3) e-mailem předcházející pracovní den do 14:00 hodin
na adrese : marie.kovacova@zsmaratice.cz
4) telefonicky den předem do 14:00. hod. .na čísle 576 514 064
(ne formou SMS – nebude brán zřetel na tuto odhlášku)
5) přes internetové objednávání obědů – www.strava.cz
6) ve výjimečných případech na daný den telefonicky nebo e-mailem do 7:00 hodin

Způsob platby: 1) Inkasem
2) Hotově

ad 1. Inkasem: platba probíhá za skutečně odebrané obědy za uplynulý měsíc k 15. dni následujícího měsíce.

V případě, že platba nebude provedena, bude strávnik upozorněn o nedoplatku.

Ten je povinen uhradit hotově v kanceláři ŠJ nebo na účet školy a to do jednoho týdne, jinak mu budou obědy odhlášeny. Číslo účtu: 86-3955580267/0100.

ad. 2. hotově: platí se předem na dobu jednoho měsíce.

Platba za stravu odhlášenou v daném měsíci se odpočítává a převádí do měsíce následujícího. Nebude-li stravné uhrazeno do třetího dne, nebudou strávnickům obědy přihlášeny.

Upozornění!

Při nemoci strávnicka nebo jeho nepřítomnosti ve škole nemá nárok na odběr stravy. Pouze v první den nemoci si můžete oběd odebrat v jídlonosiči a to v době určené pro výdej stravy cizím strávnickům (11.15 – 11.30 hod) nebo po skončení výdeje (13.15 – 13.30 hod) a to za zvýhodněnou cenu. Tyto obědy lze vyzvedávat v kanceláři školní jídelny. **Při neodhlášení stravy bude cena obědu počínaje druhým dnem přeúčtována za plnou cenu (cena potravin + veškeré režie).** **Všem nestravujícím se je vstup do školní jídelny zakázán.**

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků nebo studentů a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- a) Všichni strávnicki se chovají během pobytu ve školní jídelně i mimo ni tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
- b) Jsou zakázány všechny činnosti, ohrožující zdraví (např. kouření, pití alkoholických nápojů, používání návykových a zdraví nebezpečných látek).
- c) Každý strávnick má nárok na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilím.
- d) Jakýkoliv úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo ve školní jídelně hlásí bez zbytečného odkladu.

4. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí, žáků a studentů

- a) U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy či osob je požadována úhrada od rodičů žáka, který škodu způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči, je vznik škody hlášen Policii ČR případně orgánům sociální péče.
- b) Do školní jídelny si žáci nenosí cenné věci, které nesouvisí se stravováním (telefony, peněženky, šperky).
- c) Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně doзору ve školní jídelně případně vedoucí školní jídelny.

V Uherském Hradišti – Mařaticích dne 1. 9. 2023

Mgr. Jana Uherková
ředitelka školy